

Principios empresariales generales de **Arcadis**



Mejoramos la calidad de vida

La sostenibilidad es la base de todo lo que hacemos, y nos centramos en maximizar nuestro impacto en la mejora de la calidad de vida.

Como empresa global, estamos comprometidos con cinco valores esenciales: las personas como prioridad, el éxito de los clientes, la integridad, la colaboración y la sostenibilidad.

El propósito de estos Principios empresariales generales de Arcadis (AGBP) es profundizar en el desarrollo y mantener una cultura donde estos cinco valores esenciales estén integrados en todo lo que hacemos.

La integridad significa que trabajamos con los estándares éticos y profesionales más elevados y establecemos una relación de confianza siendo abiertos, honestos y responsables. La integridad no es una acción ni una creencia: es la culminación de las normas éticas que nos inspiran y el modo en que crearemos y mantendremos nuestras relaciones mutuas. Es la realización de nuestros más altos estándares de responsabilidad para con nuestros clientes, nuestra gente, los accionistas, los socios empresariales, la sociedad y los gobiernos y las leyes y las culturas de los países en los que trabajamos.





Contenido

Capítulo 1	
<i>Nuestros valores esenciales y nuestros principios</i>	4
Capítulo 2	
<i>Cómo hacemos negocios</i>	5
2.1 <i>Antisoborno y corrupción</i>	6
2.2 <i>Obsequios y atenciones sociales</i>	7
2.3 <i>Conflictos de intereses</i>	8
2.4 <i>Lucha contra el blanqueo de capitales</i>	9
2.5 <i>Competencia leal</i>	10
2.6 <i>Sanciones y cumplimiento comercial</i>	11
2.7 <i>Asociación con terceros</i>	12
2.8 <i>Actividades políticas, cabildeo y donaciones</i>	13
2.9 <i>Protección del medio ambiente</i>	14
2.10 <i>Valor social</i>	15
2.11 <i>Marco de riesgo y control de Arcadis (ARC)</i>	16
Capítulo 3	
<i>Cómo protegemos nuestros activos y nuestros datos</i>	17
3.1 <i>Seguridad de la información</i>	18
3.2 <i>Privacidad y protección de datos personales</i>	19
3.3 <i>Registros y controles empresariales precisos</i>	20
3.4 <i>Redes sociales y comunicaciones en los medios</i>	21
3.5 <i>Información privilegiada y uso de la misma</i>	22
Capítulo 4	
<i>Cómo trabajamos juntos</i>	23
4.1 <i>Política de derechos humanos y mano de obra</i>	24
4.2 <i>Diversidad, equidad, inclusión y pertenencia</i>	25
4.3 <i>Acoso, intimidación y discriminación</i>	26
4.4 <i>Salud y seguridad en el lugar de trabajo</i>	27
4.5 <i>Un lugar de trabajo sin drogas ni alcohol</i>	28
Capítulo 5	
<i>Su herramienta de toma de decisiones de los AGBP</i>	29
Capítulo 6	
<i>Buscar asesoramiento y alzar la voz</i>	31
Capítulo 7	
<i>Información adicional</i>	33
<i>Lista de información adicional para interesados externos en www.arcadis.com</i>	33
<i>Historial de revisión</i>	33

Mensaje del director general

La misión de Arcadis es crear resultados excepcionales y sostenibles para nuestros clientes en activos naturales y construidos.

Como empresa global dedicada a mejorar la calidad de vida y maximizar nuestro impacto mediante el desarrollo de soluciones sostenibles a largo plazo, hemos establecido en los Principios empresariales generales de Arcadis (AGBP) nuestras responsabilidades para con nuestros clientes, nuestra gente, nuestros accionistas, nuestros socios empresariales, la sociedad y los gobiernos. Refleja nuestro compromiso de cumplir con las leyes y la cultura de los países en los que trabajamos. Los Principios empresariales generales se aplican a todo lo que hacemos y constituyen nuestro código de conducta, guiando el comportamiento que esperamos de toda nuestra gente cuando hacen negocios en cualquier parte del mundo. También esperamos que nuestros socios empresariales vivan según estos principios u otros equivalentes.

Creemos que nuestros valores esenciales compartidos aseguran en cumplimiento de nuestra misión: **Las personas como prioridad, el éxito de los clientes, la integridad, la sostenibilidad y la colaboración.** Esta es la base de nuestros Principios empresariales generales.

Nuestro comportamiento crea una cultura de integridad y cumplimiento para nuestra organización y un futuro sostenible. En Arcadis, trabajamos con los estándares éticos y profesionales más elevados y establecemos una relación de confianza siendo abiertos, honestos y responsables. Nuestros equipos directivos tienen la responsabilidad añadida de liderar con el ejemplo para asegurar que todos los empleados sean conscientes de los Principios empresariales generales y tomen las decisiones adecuadas de conformidad con el espíritu y el tenor literal de estos principios, creando una cultura en la que se apoya a la gente para que haga lo correcto. No esperamos que nadie lo simplifique para ahorrar tiempo, dinero o costes.

La aplicación de los Principios empresariales generales se refuerza mediante un exhaustivo sistema de gestión del cumplimiento, el cual se ha diseñado para asegurar que nuestra gente entienda y confirma el cumplimiento con los principios y actúe de conformidad con ellos. Esto incluye la responsabilidad para la dirección de proporcionar a nuestra gente formas seguras de informar sobre los problemas y notificar casos de incumplimiento. Animamos a nuestra gente a buscar consejos de su jefe directo y esperamos que notifiquen las sospechas de mala conducta o los incumplimientos de los Principios empresariales generales a Arcadis. Veo esto como una responsabilidad no solo personal sino también corporativa. Para mí es algo relacionado con la ética. En primer lugar, decir lo que se piensa y tomar acciones, en segundo lugar, vigilarnos mutuamente y, en tercer lugar, abogar por tener un enfoque ético frente a todo lo que hacemos.

Gracias por su compromiso personal y liderazgo para con la integridad y el cumplimiento. Es una parte integral de nuestra misión para mejorar la calidad de vida de todos.

Alan Brookes
CEO, Arcadis NV



Capítulo 2

Antisoborno y corrupción

Capítulo 2.1

Antisoborno y corrupción

Hacemos negocios con la máxima integridad y honestidad. El cohecho, la corrupción o los sobornos de cualquier tipo son inaceptables y quebrantan la ley.

No ofrecemos, solicitamos, proporcionamos ni recibimos ningún soborno u otros incentivos ilegales.

El cohecho puede ser la entrega de dinero, obsequios, atenciones sociales, gastos, favores recíprocos, sobornos, pagos de facilitación/dádivas o acuerdos de patrocinio.

Arcadis prohíbe los pagos de facilitación, incluso cuando las leyes y normativas locales los permiten.

Aceptar el cohecho, aunque este finalmente no se materialice de ninguna de las formas, es suficiente como para considerarse un delito.

Esto se aplica a todos *Arcadians* de todo el mundo y a nuestros agentes, consultores, socios empresariales, proveedores y subcontratistas.

Hacemos negocios con la máxima integridad y honestidad. Nunca recurrimos al cohecho, la corrupción ni los sobornos.

Usted es responsable de entender y cumplir con nuestras Normas específicas contra la corrupción (SACS) y de educarse para reconocer los signos de actividades corruptas y notificarlas.

Sus responsabilidades

Si

- ✔ Permanezca alerta ante los riesgos del cohecho y la corrupción y edúquese para reconocer las señales de las actividades corruptas.
- ✔ Haga las debidas diligencias respecto a terceros y asegúrese de que se incluyen disposiciones antisoborno en los contratos cuando sea apropiado
- ✔ Haga las debidas diligencias respecto a terceros y asegúrese de que se incluyen disposiciones antisoborno en los contratos cuando sea apropiado
- ✔ Si se ve obligado a realizar un pago porque realmente cree que su vida, su integridad o su libertad están en riesgo, no se trata de un pago de facilitación, pero debe notificarlo como si lo fuera.

No

- ✘ No apruebe ni tolere ninguna forma de cohecho o corrupción
- ✘ No ofrezca, pague, haga, busque ni acepte un pago personal, una comisión secreta o favores, incluyendo obsequios, atenciones sociales o entretenimiento (o un beneficio de cualquier tipo) a cambio de un tratamiento favorable o para obtener una ventaja empresarial (o cualquier cosa que se pueda interpretar como tal)
- ✘ No realice un pago a un tercero si sabe o sospecha que puede utilizar u ofrecer dicho pago en su totalidad o en parte como cohecho, ya sea de forma directa o indirecta
- ✘ No permita que otros se comporten en su nombre de una forma que usted no lo haría, ya que Arcadis puede considerarse responsable de las malas conductas realizadas por otros en su nombre.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Sistema de gestión del cumplimiento, Normas específicas contra la corrupción \(SACS\)](#),
[Política antisoborno y anticorrupción local, Procedimiento de notificación y gestión de incidencias de los AGBP](#),
[Código de conducta global de proveedores, Línea de integridad de Arcadis para *Arcadians* \(anónima\)](#)

Definiciones

El **cohecho o el soborno** puede incluir el ofrecimiento, la promesa, la entrega o la recepción de un pago o de cualquier otra ventaja a un funcionario (público) o a una persona o entidad privada para influir de forma indebida en las decisiones empresariales o gubernamentales, incluyendo en procesos de selección y decisiones de concesiones de premios. El cohecho, en cualquiera de sus formas, es inaceptable.

Los **pagos de facilitación o dádivas** son pequeños importes que se pagan a un funcionario (público) para conseguir iniciar o agilizar una «acción de rutina» que ya se ha solicitado, por ejemplo la emisión de un visado, un permiso o documentos de licitación.

Capítulo 2.2

Obsequios y atenciones sociales

Hay que tener cuidado al dar, prometer o recibir regalos, bebidas, comidas u otras atenciones sociales, para o de clientes, proveedores, contactos empresariales y funcionarios (públicos), en especial durante épocas en las que se están tomando decisiones empresariales importantes, ya que en ciertas circunstancias se podrían considerar como una forma de cohecho o influencia indebida.

Arcadians pueden dar o recibir obsequios y atenciones sociales de valor modesto y de forma infrecuente, en el transcurso ordinario del negocio, y siempre de conformidad con las aprobaciones locales. Sin embargo, nunca se puede hacer ni se puede ver que se hace con la expectativa de que se da algo a cambio o en circunstancias que pongan en peligro su capacidad de tomar decisiones empresariales justas y objetivas, tanto en ese momento como en el futuro.

Funcionarios públicos

Cuando los funcionarios (públicos) están implicados en dar, prometer o recibir obsequios y atenciones sociales, debe tener especial cuidado, ya que los funcionarios (públicos) a menudo están sujetos a restricciones, leyes y normativas más estrictas.

Familiares

Cuando los familiares o amigos cercanos de *Arcadians* están implicados en dar, prometer o recibir obsequios y atenciones sociales, debe tener especial cuidado y obtener siempre la aprobación de la dirección local con antelación. Los obsequios y atenciones sociales solo se deben dar por motivos empresariales basados en la buena fe.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Sea consciente y cumpla los límites locales aceptables en cuanto a valor y frecuencia, así como cualquier otro requisito, en su política local de obsequios y atenciones sociales.
- ✔ Piense siempre si se siente cómodo hablándole a otras personas de la oferta, promesa o aceptación de este obsequio o atención social. Piense: ¿Cómo me sentiría si esto apareciera en la portada del periódico de mañana?
- ✔ Evalúe si dar o aceptar el obsequio o la atención social podría afectar o parecer que afecta a su integridad y objetividad en la realización de sus deberes o provocar o parecer que provoca un conflicto de intereses.
- ✔ Obtenga la aprobación previa de la dirección local para obsequios y atenciones sociales por encima de los límites locales de valor y/o frecuencia. Hay que tener cuidado si implican viajes, pernoctaciones o funcionarios (públicos). En caso de duda, póngase en contacto con su gerente de cumplimiento para acordar un enfoque adecuado.
- ✔ Mantenga un registro de auditoría de la aprobación local obtenida para obsequios y atenciones sociales por encima del valor y/o los límites locales.

No

- ✘ No ofrezca, prometa ni acepte obsequios o atenciones sociales durante épocas en las que se toman decisiones empresariales importantes, como precalificaciones, procesos de licitación, acuerdos de (in)cumplimiento o la resolución de una disputa.
- ✘ No intente dividir o disfrazar el valor y/o la frecuencia de los obsequios y atenciones sociales ni acepte que los entreguen en su domicilio particular o el de sus familiares.
- ✘ No ofrezca, prometa ni acepte obsequios o atenciones sociales en forma de dinero en efectivo o equivalentes en efectivo (como cupones de regalo, tarjetas, el uso de una casa de vacaciones o descuentos).
- ✘ No acepte ni dé obsequios o atenciones sociales que sean indecentes o que infrinjan alguna ley, normativa, regla o los estándares/código de conducta locales de la organización del receptor.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Sistema de gestión del cumplimiento](#), Política local de obsequios y atenciones sociales, [Línea de integridad de Arcadis para Arcadians \(anónima\)](#)

Definiciones

Un funcionario o empleado público es un trabajador u oficial de una organización pública (internacional), un gobierno o una entidad gubernamental que ejerce una función pública, tanto si dicha persona es empleada, delegada, autónoma, elegida o nombrada; por ejemplo, cuando un servicio público se externaliza a un contratista privado, dicho contratista se podría considerar un «funcionario público»; además, los miembros de los partidos políticos o candidatos para un cargo político se podrían considerar funcionarios públicos.

Infrecuente significa 2-3 veces al año.

Capítulo 2.3

Conflictos de intereses

Un conflicto de intereses surge cuando los intereses, actividades o relaciones de carácter personal o financiero interfieren o corren el riesgo de interferir con su capacidad de tomar decisiones en el mejor interés de Arcadis o de nuestros clientes.

Empleo/actividades externas

Arcadians pueden participar en trabajo externo o tener otros empleos, sujeto a la aprobación previa de su jefe directo y (si procede, para asegurar que no haya conflictos) de su gerente de cumplimiento local. La aprobación solo se denegará si Arcadis tiene motivos objetivos para ello.

Contratación de empleados públicos

Cuando usted o un familiar cercano ha trabajado para una organización pública o relacionada con el gobierno en los 2 últimos años, debe revelar esta información y se requiere una revisión y aprobación antes de la contratación.

Membresía en un consejo

Arcadians deben obtener la aprobación local de sus jefes directos antes de servir en algún consejo o aceptar un cargo de director, incluyendo consejos comunitarios y benéficos. La aprobación solo se denegará si Arcadis tiene motivos objetivos para ello.

Tengo un conflicto de intereses?

Para determinar si tiene un conflicto de intereses que deba desvelar para que su jefe directo o el gerente de cumplimiento local lo apruebe, pregúntese:

- Yo o un familiar cercano se podría beneficiar de mi implicación en esta situación?
- Mi participación en esta actividad podría interferir con mi capacidad de hacer mi trabajo?
- La situación está haciendo que ponga mis propios intereses por delante de los de Arcadis?

En caso de duda, consulte siempre a su jefe directo o el gerente de cumplimiento local para que le oriente. Notifique a la empresa de cualquier cambio una vez se haya otorgado la aprobación.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Actúe siempre en el mejor interés de Arcadis.
- ✔ Evite situaciones en las que su interés personal o profesional (incluido el de familiares cercanos) pueda entrar en conflicto con su capacidad de actuar en el mejor interés de Arcadis o de sus clientes.
- ✔ Informe a su superior o gerente de cumplimiento local de cualquier conflicto de intereses real o percibido, incluyendo cualquier interés personal o profesional que sus familiares cercanos puedan tener con cualquier cliente, competidor, socio empresarial o proveedor de Arcadis.
- ✔ Sea cauto y solicite la aprobación local previa al aceptar puestos externos, como ejercer en una junta directiva u otro empleo fuera de Arcadis.

No

- ✘ No se ponga en una posición en la que no pueda ser objetivo, como supervisar a un familiar cercano o hacer negocios con una empresa donde trabajan o de la que son propietarios de forma parcial o total.
- ✘ No solicite, acepte o reciba pagos personales, comisiones u otros beneficios por presentar o remitir cualquier cliente o proveedor de Arcadis a terceros.
- ✘ No use recursos o tiempo de Arcadis para hacer trabajo para otro(s) empleador(es) ni realice negocios externos durante el horario de trabajo para Arcadis.
- ✘ No continúe si sabe o si no está seguro de que ha surgido o podría surgir una situación de conflicto de intereses.

Hay más información disponible para Arcadians en la Intranet de Arcadis

[Sistema de gestión del cumplimiento](#), [Política global de conflictos de intereses](#), [Guía sobre la contratación pública y el contacto con empleados públicos](#), [Política local de conflictos de intereses](#), [Política de reclutamiento global](#)

Definiciones

Familiar cercano incluye a familiares directos, como padres, cónyuges, hijos y hermanos.

Capítulo 2.4

Lucha contra el blanqueo de capitales

Antiblanqueo de capitales hace referencia a leyes, normativas y procedimientos previstos para evitar que las personas disfracen u oculten los orígenes de fondos obtenidos de manera ilícita para que dichos fondos parezcan ingresos legítimos procedentes de fuentes legítimas.

Cumplimos las leyes aplicables contra el blanqueo de capitales y contra la financiación del terrorismo. Solo aceptamos fondos de fuentes legítimas y dichos fondos no serán usados por Arcadis para infringir las leyes aplicables antisoborno, anticorrupción y antiblanqueo de capitales. Realizamos negocios solo con terceros respetables, incluyendo clientes, proveedores o socios empresariales que hacen negocios de forma legítima.

Todos debemos mantenernos alerta frente a cualquier actividad inusual o sospechosa que pueda ser indicativa de blanqueo de capitales, como:

- Acuerdos de terceros que no parecen tener una razón y finalidad empresarial clara
- Implicación de un tercero que no parece tener la experiencia apropiada ni la trayectoria para prestar los servicios que ofrece o cuya auténtica titularidad no sea aparente
- Pagos hechos o recibidos de países no relacionados con la transacción o considerados como paraísos fiscales o jurisdicciones extraterritoriales
- Intentos de hacer pagos en efectivo o equivalente a efectivo
- Pagos realizados por un tercero no implicado en el contrato o una cuenta diferente de la cuenta empresarial normal.

Sus responsabilidades

Sí

- ☑ Siga los requisitos de la debida diligencia de terceros antes de entablar una relación con un nuevo cliente o tercero para saber con quién hacemos negocios y monitorizarlo con el tiempo.
- ☑ Notifique a su gerente de cumplimiento el conocimiento o la sospecha que pueda tener sobre una conducta indebida o actividades inusuales o sospechosas, como grandes pagos en efectivo, propuestas de evadir impuestos, las cuales pueden ser un indicativo de una actividad criminal como el blanqueo de capitales, para que este pueda tomar las medidas apropiadas.

No

- ☒ No haga tratos de forma consciente con criminales, personas sospechosas de ser criminales ni con los productos del delito.
- ☒ No facilite la adquisición, la propiedad o el control de propiedades criminales ni oculte su origen o naturaleza.
- ☒ No facilite a un tercero la evasión de impuestos de forma directa o indirecta.
- ☒ No acuerde la realización de pagos en efectivo o en especie, a ninguna persona ni a empresas inscritas en paraísos fiscales o a cuentas no verificadas.

Hay más información disponible para Arcadians en la Intranet de Arcadis

[Sistema de gestión del cumplimiento](#), [Normas específicas contra la corrupción \(SACS\)](#), [Normativa de países e individuos restringidos](#), [Normativa de asociación con terceros](#), [Principios fiscales globales](#), [Procedimiento de notificación y gestión de incidencias de los AGBP](#), [Línea de integridad de Arcadis para Arcadians \(anónima\)](#)

Definiciones

Productos del delito es el término para el dinero o los activos obtenidos por los criminales durante el transcurso de su actividad criminal.

Financiación del terrorismo implica la solicitud, recogida o facilitación de fondos con la intención de usarlos para apoyar actos u organizaciones terroristas. Los fondos pueden proceder tanto de fuentes legales como ilícitas. Contra la financiación del terrorismo hace referencia a leyes, normativas y procedimientos previstos para combatir la financiación del terrorismo.

Capítulo 2.5

Competencia leal

Las leyes de competencia, también conocidas como leyes antimonopolio, pretenden proteger a clientes, empresas y consumidores mediante la promoción de una competencia libre y justa entre las empresas del mercado.

Respaldamos los principios de libre empresa y competencia no restringida como base para conducir nuestra actividad y cumplir las leyes y los reglamentos aplicables en materia de competencia.

Esperamos que *Arcadians* hagan su parte para combatir las prácticas anticompetitivas.

Estas incluyen:

- Los contratos o acuerdos anticompetitivos, como la fijación de precios, la cuota de mercado o clientes, restricciones de

producción o capacidad, la manipulación de licitaciones y la licitación colusoria y otros comportamientos de cártel.

- Intercambiar de forma directa o indirecta (mediante un tercero) información comercialmente sensible con competidores.
- Abuso del poder de mercado.
- No notificar transacciones que se deben notificar a las autoridades de competencia.

Las uniones de empresas (puntuales, estructurales, con competidores, con socios del ecosistema, etc.) previstas están sujetas a su revisión previa por parte del departamento jurídico.

Sus responsabilidades

Sí

- ☑ Utilice un lenguaje claro, verídico y adecuado en todas las comunicaciones y representaciones (incluyendo correos electrónicos y otros mensajes escritos o verbales) teniendo en cuenta los requisitos de la ley de competencia para evitar el riesgo de que sus intenciones se malinterpreten.
- ☑ Niéguese a participar en cualquier debate con competidores sobre precios, clientes, proveedores, rendimiento/capacidad y términos contractuales sin la aprobación previa del departamento jurídico.
- ☑ Abandone las reuniones de la industria u otros eventos formales o informales y no participe si surgen problemas sensibles en materia de competencia. Asegúrese de que su partida no pasa desapercibida y notifique de inmediato el asunto a su gerente de cumplimiento local.
- ☑ Notifique a su gerente de cumplimiento cualquier preocupación que tenga sobre una conducta indebida, cualquier sospecha de práctica potencialmente anticompetitiva o si no está seguro de si las prácticas son legales.
- ☑ Cumpla los requisitos locales relativos a las leyes de competencia, incluyendo las obligaciones de cumplimentación.

No

- ☒ No hable de estrategias empresariales, precios o términos de acuerdos con competidores, ya sea de manera formal o informal.
- ☒ No comparta ni reciba información sensible desde el punto de vista de la competencia, como términos de propuestas u ofertas confidenciales con competidores u otras partes externas no autorizadas para recibir dicha información, ni use información sensible desde el punto de vista de la competencia relacionada con un proceso de licitación en curso o próximo.
- ☒ No acuerde con competidores u otros terceros, de manera formal o informal, negarse a hacer tratos con un cliente o proveedor o dividir o asignar trabajo, clientes o mercados, o restringir o limitar el rendimiento o la capacidad.
- ☒ No elija retirar una oferta, presentar una oferta artificial o no presentar una oferta para influir en el resultado de un proceso de licitación.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de *Arcadis*

[Sistema de gestión del cumplimiento, Guía global sobre la ley de competencia](#)

Definiciones

Información sensible desde el punto de vista de la competencia: esto incluye, sin limitación, cualquier elemento de precio o fijación de precios real o previsto (como costes básicos, extras, descuentos, condiciones de pago), otros términos de contratos o licitaciones de proyectos (como las cláusulas de ámbito de aplicación y responsabilidad), negocios u otros planes estratégicos y/o información empresarial sensible sobre clientes o proveedores individuales o conocimientos secretos, siempre y cuando aún no sean de dominio público.

Competidor: competidor real o potencial. Cualquier empresa se considera un competidor si está activa en el mismo mercado relevante que *Arcadis*. Una empresa se considera un competidor potencial de *Arcadis* si en caso de un aumento pequeño, pero permanente, en los precios relativos, es probable que la primera realice las inversiones adicionales necesarias u otros costes de cambio necesarios para entrar en el mercado relevante en el que *Arcadis* está activa en un periodo de tiempo relativamente corto (que puede ser de un par de años).

Capítulo 2.6

Sanciones y cumplimiento comercial

Las leyes que rigen el comercio son complejas. Arcadis hace negocios de conformidad con todas las leyes que controlan la importación, la exportación y el comercio general de bienes, tecnología, incluyendo software, transacciones y otros negocios con terceros, en cualquier lugar donde hacemos negocios.

Las sanciones son leyes que prohíben o limitan a Arcadis la realización de negocios con determinados países, organizaciones o individuos para proteger la seguridad nacional y los intereses políticos extranjeros. Estas prohibiciones y restricciones por lo general tienen el objetivo de evitar el comercio y la cooperación con los regímenes que gobiernan dichos países o determinadas personas o entidades clave de dichos países.

El cumplimiento comercial, también llamado controles de exportaciones, son prohibiciones o limitaciones comerciales impuestas por los gobiernos para controlar la exportación de material sensible de un país a otro. A menudo se debe obtener una autorización o licencia antes de la exportación. Los controles de exportación normalmente se aplican

a la transferencia de determinados bienes, equipos, tecnología y software entre países y a la aplicación final de un producto o proyecto. Las restricciones pueden depender de la aplicación final o del usuario final.

El incumplimiento de las sanciones o los controles de exportación puede tener consecuencias graves para Arcadis (y para usted), incluyendo procedimientos (penales), multas cuantiosas, encarcelamiento de los líderes/principales implicados, inhabilitación y denuncia pública.

Para ayudar a nuestros *Arcadians* con este tema tan complejo, Arcadis ha proporcionado una lista de excluidos y una lista de restringidos en la «Normativa de países e individuos restringidos». Arcadis no permite a *Arcadians* prestar servicios o vender productos, incluyendo software, en los países de la lista de excluidos. Para hacer negocios en un país restringido, debe obtener la aprobación previa de la dirección, del departamento jurídico y el departamento de riesgos usando el «Formulario de presentación: proyectos en países restringidos», el cual se puede encontrar en el Marco de riesgo y control de Arcadis (ARC).

Sus responsabilidades

Sí

- ✓ recuerde comprobar con frecuencia la lista de excluidos y la lista de restringidos en la Normativa de países e individuos restringidos, ya que la lista exhaustiva de países e individuos con sanciones ha cambiado varias veces en los últimos años.
- ✓ cuando su actividad o proyecto está relacionado con un país, entidad o individuo restringido, debe solicitar una aprobación previa de la dirección, el departamento jurídico y el departamento de riesgos, usando el «Formulario de presentación: proyectos en países restringidos», el cual se puede encontrar en el Marco interno de riesgo y control de Arcadis (ARC) y monitorizarlo posteriormente para asegurarse de que no está en las listas de sanciones.
- ✓ sea consciente de los controles de exportación al transferir bienes, equipos, tecnología y software entre países y póngase en contacto con su departamento jurídico local antes de proceder.
- ✓ piense detenidamente antes de enviar materiales sensibles al extranjero, incluyendo su ordenador, o de iniciar sesión en sistemas desde el extranjero (fuera del lugar de trabajo habitual).

No

- ⊗ no haga negocios en países de la lista de excluidos o con entidades o individuos en las listas de sanciones.
- ⊗ no se olvide de monitorizar cualquier cambio relacionado con países, entidades o individuos restringidos en su proyecto o actividad.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Sistema de gestión del cumplimiento, Normativa de países e individuos restringidos,](#)
[Formulario de presentación: Proyectos en países restringidos en el Marco ARC.](#)

Definiciones

Las **leyes de cumplimiento comercial (también llamadas controles de exportaciones)** imponen limitaciones a la transferencia de determinados bienes, equipos, tecnología y software entre países.

Capítulo 2.7

Asociación con terceros

Arcadis está comprometido con los estándares de conducta empresarial más elevados e integramos la sostenibilidad en todo lo que hacemos. Estos compromisos se extienden a nuestra cadena de suministro. Queremos trabajar con terceros que compartan nuestros valores y nuestra cultura de integridad. Esperamos que cumplan con nuestros AGBP o principios equivalentes y con nuestro código de conducta global de proveedores.

Arcadis valora un enfoque colaborativo con nuestros clientes, proveedores y socios empresariales, con respecto a soluciones innovadoras y sostenibles.

Realizamos comprobaciones de debida diligencia con nuestros clientes, proveedores y socios empresariales. Comunicamos nuestras expectativas, monitorizamos el rendimiento y abordamos cualquier problema. Esto incluye retirarnos de contratos si nuestros estándares no se cumplen.

Colaboramos de forma innovadora con proveedores y socios para adquirir bienes y servicios de forma sostenible y ética. Tratamos nuestra cadena de suministro de forma justa y consistente y les pagamos de acuerdo con las obligaciones contractuales.

Arcadis ha sido miembro del Pacto Mundial de Naciones Unidas (UNGC) desde 2009 y está comprometido con sus dos objetivos, además de los diez principios universales del UNGC en cuanto a derechos humanos, normativas laborales, protección del medio ambiente y lucha contra la corrupción.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Garantice que los terceros con los que trabaja en nombre de Arcadis son proveedores de servicios legítimos, con una reputación intachable y conocidos por actuar con integridad. Esto se debe monitorizar con el tiempo.
- ✔ Antes de asociarse con un tercero, realice las comprobaciones adecuadas y la debida diligencia.
- ✔ Proporcione a los proveedores una copia de los AGBP y del código de conducta global de proveedores. Operar de conformidad con estos principios u otros equivalentes debería ser una condición de su contratación. Un incumplimiento de los mismos debería ser motivo de rescisión.
- ✔ Tenga especial cuidado al colaborar con un tercero que, como parte del alcance de sus servicios, esté autorizado para representar a Arcadis externamente. Podríamos ser considerados responsables de sus acciones como si las hubiéramos realizado nosotros mismos. Serán tratados como agentes y solo se les contratará con el apoyo de su departamento jurídico local y estarán sujetos a aprobación de conformidad con nuestros requisitos de gobernanza.

No

- ✘ No realice pagos a terceros que no sean los acordados por contrato y no haga pagos a otros terceros que no sean las partes contractuales que aparecen en el acuerdo.
- ✘ No acuerde la realización de pagos en efectivo o en especie, a ninguna persona ni a empresas inscritas en paraísos fiscales o a cuentas no verificadas.
- ✘ No realice un pago a un tercero si sabe o sospecha que puede utilizar u ofrecer dicho pago en su totalidad o en parte como cohecho, ya sea de forma directa o indirecta.
- ✘ No subestime la importancia de confirmar por escrito los acuerdos, las variaciones de los contratos y las conversaciones clave.
- ✘ No use a un tercero para contravenir las disposiciones de estos AGBP.

Hay más información disponible para Arcadians en la Intranet de Arcadis

[Sistema de gestión del cumplimiento](#), [Normas específicas contra la corrupción](#), [Normativa de asociación con terceros](#), [Código de conducta global de proveedores](#), [Política global de adquisición](#), [Política global de derechos humanos y mano de obra](#), [Política local de esclavitud moderna](#)

Definiciones

La debida diligencia es la investigación o la precaución que una empresa o persona razonable debe realizar o ejercer normalmente antes de celebrar un acuerdo o contrato con otra parte. Normalmente se efectúa haciendo determinadas indagaciones sobre el tercero en cuestión para entender con quién estamos haciendo negocios.

Capítulo 2.8

Actividades políticas, cabildeo y donaciones

Funcionarios públicos y partidos políticos

Arcadis y sus *Arcadians* no efectuarán, ofrecerán ni prometerán nada de valor a ninguna persona, incluyendo sin limitación a funcionarios (públicos) o *Arcadians* de organizaciones públicas internacionales, partidos políticos o candidatos para dichas organizaciones o partidos, ni a ningún empleado o representante de un cliente o proveedor (potencial) con el fin de obtener o conservar un negocio, garantizar el logro de una ventaja ilegítima o para cualquier otro fin indebido o para influir en la toma de decisiones en favor de Arcadis.

Cabildeo

El cabildeo incluye cualquier comunicación oral o escrita, en nombre de Arcadis, con un funcionario (público), su personal o una organización pública para influir en la toma de decisiones de dicha persona u organización respecto a cualquier asunto en materia de políticas (como estatutos, normativas, programas, contratos, subvenciones, licencias, etc.). Póngase en contacto con su departamento jurídico antes de iniciar una comunicación con dichas personas u organizaciones que pueda ser o parecer cabildeo.

Donaciones benéficas

Arcadis tiene un importante legado de asociación con organizaciones benéficas para devolver valor a las comunidades en las que vivimos y trabajamos. Queremos asegurarnos de que nuestra filantropía no se pueda malinterpretar y de que contribuimos de la forma correcta. Se requiere la aprobación previa de la dirección local para las donaciones benéficas propuestas para poder demostrar transparencia y responsabilidad en nuestras elecciones de donaciones caritativas.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Se puede realizar voluntariado político personal durante el tiempo privado fuera de la empresa, no durante el horario de trabajo de Arcadis.
- ✔ Póngase en contacto con el departamento jurídico antes de realizar una actividad que se pueda considerar cabildeo.
- ✔ Solicite la aprobación previa de la dirección local para cualquier donación benéfica propuesta en nombre de Arcadis. Tenga en cuenta que podría tratarse de una forma de cohecho.

No

- ✘ No haga, ofrezca ni prometa nada que se pueda considerar una donación política en nombre de Arcadis. Arcadis no aprobará ni reembolsará dicha actividad.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Sistema de gestión del cumplimiento.](#)

Políticas locales sobre obsequios y atenciones sociales, actividades/contribuciones políticas y donaciones (benéficas)

Definitions

Un funcionario o empleado público es un trabajador u oficial de una organización pública (internacional) o un gobierno o una entidad gubernamental que ejerce una función pública, tanto si dicha persona es empleada, delegada, autónoma, elegida o nombrada; por ejemplo, cuando un servicio público se externaliza a un contratista privado, dicho contratista se podría considerar un «funcionario público»; además, los miembros de los partidos políticos o candidatos para un cargo político se podrían considerar funcionarios públicos.

Capítulo 2.9

Protección del medio ambiente

Public officials and political parties

Arcadis está comprometido con ser un líder en comportamiento y resultados empresariales sostenibles. Este compromiso apoya la ambición global de Arcadis: mejorar la calidad de vida para todos.

Nos esforzamos por desarrollar soluciones innovadoras que protegen el planeta y fomentan un mundo sostenible hoy en día y para las generaciones venideras. Es nuestra ambición maximizar el impacto positivo para la sociedad, el medio ambiente y la biodiversidad. Lo hacemos mediante los proyectos que realizamos para nuestros clientes, en nuestras propias operaciones empresariales y mediante el empoderamiento de nuestra gente y la colaboración con las comunidades en las que trabajamos y vivimos.

Seguimos los estándares globales aceptados de forma general para una conducta empresarial sostenible e informamos de nuestro progreso en sostenibilidad en un Informe integrado anual. Creemos que el esfuerzo global para crear una economía más circular, sostenible y equitativa y mantener un mundo biodiverso es un viaje en el que Arcadis puede desempeñar una función de liderazgo.

Nuestros esfuerzos en sostenibilidad se guían mediante el Pacto Mundial de las Naciones Unidas y los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas y se apoyan mediante nuestra membresía de organizaciones como el Consejo Empresarial Mundial de Desarrollo Sostenible y Science Based Targets Network.

Nuestra normativa del sistema de gestión global del medio ambiente (EMSS) es una de las medidas implementadas para armonizar y estandarizar los procesos empresariales que influyen en nuestro impacto medioambiental como empresa global y minimizan nuestra huella de carbono.

El EMSS es un marco del sistema de gestión sistemática para mejorar de forma continua el rendimiento medioambiental, aumentando la eficiencia energética y reduciendo los costes. Nuestro personal está formado en diferentes componentes de la normativa para ayudarnos a alcanzar nuestros objetivos medioambientales y comprender su papel en la implementación y el mantenimiento adecuados de los sistemas locales de gestión medioambiental.

Sus responsabilidades

Sí

- Apoye la integración de la sostenibilidad como parte de nuestras operaciones empresariales para reducir el daño para el medio ambiente, la sociedad y la economía, a la vez que mejoramos la calidad de vida para todos.
- Desempeñe su papel para apoyar las ambiciones de nuestros clientes facilitando soluciones que maximizan los beneficios para las personas, el medio ambiente y el clima.

No

- No colabore con clientes o en proyectos sin evaluar si los resultados son sostenibles.
- No utilice modalidades de viaje basadas en combustibles fósiles si se dispone de alternativas más sostenibles.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Política de sostenibilidad global](#), [Normativa del sistema de gestión global del medio ambiente \(EMSS\)](#)

Definiciones

EMSS: Normativa del sistema de gestión global del medio ambiente

Capítulo 2.10

Valor social

La visión de Arcadis consiste en mejorar la calidad de vida para todos. Este anhelo se basa en la creencia fundamental de que las políticas y prácticas corporativas no solo deberían mejorar la competitividad de nuestros clientes y de nuestra empresa, sino que deberían hacer avanzar la prosperidad social, medioambiental y económica a nivel de comunidad al mismo tiempo.

El valor social a nivel de comunidad incluye:

- El legado económico que dejamos cuando trabajamos localmente.
- El legado de justicia medioambiental y social que dejamos mediante la prestación de servicios y el diseño creativos y sensibles, trabajando para asegurar un impacto positivo.
- Nuestra contribución al aspecto de sostenibilidad de la colaboración con la comunidad local, como el trabajo colaborativo con escuelas, grupos comunitarios y organizaciones benéficas.

- Nuestro enfoque para los negocios centrado en el bienestar y en nuestro personal, apoyando a nuestra gente para que tengan éxito laboral, sean quienes son y contribuyan a sus propias sociedades y comunidades.
- Nuestra contribución a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU.

Una buena parte de nuestra gente está implicada en programas de voluntariado o contribuye a nuestros programas corporativos, como la cooperación Shelter con ONU-Hábitat o el programa Local Sparks, el cual se dirige de forma conjunta con la Fundación Lovinklaan y la Fundación KNHM.

Fundación Lovinklaan

La Fundación Lovinklaan es una fundación dirigida y gestionada por *Arcadians* de Arcadis y es el mayor accionista de Arcadis NV.

La finalidad de Lovinklaan es invertir en Arcadis y en *Arcadians* para empoderarlos para alcanzar todo su potencial e impulsar un cambio significativo.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Política de sostenibilidad global](#), [Política global de diversidad e inclusión](#), [Política global de derechos humanos y mano de obra](#), [Principios fiscales globales](#), [Fundación Lovinklaan](#)

Capítulo 2.11

Marco de riesgo y control de Arcadis (ARC)

La exposición a riesgos es inevitable cuando perseguimos la estrategia de Arcadis. Los riesgos bien controlados pueden presentar nuevas oportunidades, dando lugar a la creación de valor. Sin embargo, los riesgos no controlados pueden dificultar la consecución de objetivos estratégicos a largo plazo y la capacidad de Arcadis para tener éxito.

El Marco de riesgo y control de Arcadis (ARC) permite una cultura de concienciación de riesgos en toda la organización mediante la identificación de riesgos y la definición de controles que mitiguen o gestionen dichos riesgos de conformidad con la tolerancia al riesgo de Arcadis. Ayuda al liderazgo de Arcadis a identificar, evaluar, comunicar y abordar los riesgos.

El Marco ARC identifica 15 riesgos clave, divididos en tres categorías de riesgo: estratégico, operativo y de cumplimiento. Incluye los controles empresariales que se apoyan mediante políticas, normativas, procedimientos y directrices, que abordan la mitigación del riesgo de conformidad con la tolerancia al riesgo de Arcadis y la implementación con éxito de nuestra estrategia.

El Marco ARC es el pilar del enfoque de gestión de riesgos de Arcadis y apoya a Arcadis en la integración de una forma de trabajo más consciente del riesgo en todos los niveles de la organización.

El Marco ARC también incluye controles para mitigar el riesgo de incumplimiento de las leyes y normativas en las jurisdicciones en las que Arcadis opera, además de con los esquemas de autoridad internos de Arcadis y otras normativas, políticas y directrices de la empresa.

Riesgo de fraude

Arcadis completa una evaluación de riesgo de fraude (FRA) en cada área de negocio de forma anual. El objetivo de la autoevaluación es ofrecer a la dirección una mejor comprensión del alcance del riesgo de fraude y la efectividad de los controles de mitigación y para resaltar dónde se puede necesitar más intervención, controles u otras mejoras.

Sus responsabilidades

Sí	No
<ul style="list-style-type: none"> ✔ Sea consciente del marco ARC y de las políticas globales relacionadas y de dónde encontrarlas en la Intranet. ✔ Sea consciente de los riesgos y los controles empresariales relacionados con su área de trabajo y de dónde puede encontrar sus políticas locales en la Intranet. ✔ Asegúrese de que usted y sus equipos entienden sus responsabilidades para con el Marco ARC. ✔ Evalúe el cumplimiento del Marco ARC en las revisiones del rendimiento de <i>Arcadians</i>. ✔ Esté alerta ante posibles signos de alarma de fraude o planes fraudulentos, como gastos o facturas sobrestimados, representación errónea de costes para completar o utilizar de forma indebida activos de Arcadis para uso personal. 	<ul style="list-style-type: none"> ✘ No incumpla el Marco ARC en su puesto.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Marco de riesgo y control de Arcadis \(ARC\)](#), [Sitio web de notificaciones de finanzas y del grupo](#)

Definiciones

Riesgo: implica incertidumbre sobre los efectos/las implicaciones de una actividad con respecto a la consecución de objetivos estratégicos, operativos y normativos.

Control: acciones emprendidas para eliminar, prevenir o reducir la ocurrencia de un riesgo identificado.

Tolerancia al riesgo: cuánto riesgo estamos dispuestos a aceptar para conseguir nuestros objetivos estratégicos.

Marco de riesgo y control de Arcadis (ARC): es un repositorio de riesgos clave que son una amenaza para Arcadis, además de los controles (y políticas asociadas) implementados para mitigar dichos riesgos.

El fraude consiste en la apropiación indebida de activos o la manipulación de declaraciones financieras o relevantes de otro tipo con la intención de engañar y obtener un beneficio financiero o no financiero de Arcadis o de un tercero relacionado.

Capítulo 3

Cómo protegemos nuestros activos y nuestros datos

Capítulo 3.1

Seguridad de la información

Arcadis está comprometido con proteger la información que controlamos y procesamos, y nuestros activos frente a la pérdida, la discontinuidad operativa, el uso indebido, la revelación no autorizada, la inaccesibilidad y el daño.

El objetivo se apoya mediante un marco de políticas y normativas de seguridad de la información que se actualiza con regularidad de conformidad con las amenazas internas y externas, como errores humanos, omisiones, fraude, accidentes y daño intencionado.

Arcadis está comprometido con cumplir el marco de políticas de seguridad de la información y con mantener las salvaguardas actualizadas en las áreas de tecnología operativa y tecnología de la información (OT e IT), el Internet de las cosas (IoT), el espacio de trabajo físico, los procesos empresariales y el comportamiento humano.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Familiarícese con el marco de políticas de seguridad de la información y asista a formaciones y sesiones de concienciación con regularidad.
- ✔ Asegúrese de utilizar y proteger de forma adecuada la información de Arcadis y la información que recibimos de nuestro(s) cliente(s).
- ✔ Asegúrese de utilizar y proteger de forma adecuada los activos de Arcadis como portátiles, tabletas y teléfonos móviles inteligentes.
- ✔ Notifique el robo o la pérdida de información o activos de la empresa de inmediato a su jefe directo o al servicio de asistencia informática.

No

- ✘ No use información de Arcadis o información que ha obtenido de nuestro(s) cliente(s) para su beneficio personal.
- ✘ No use activos de la empresa (como ordenadores portátiles, tabletas o teléfonos móviles inteligentes) para uso personal, salvo en caso de imprevistos (como se define en la Guía informática de Arcadis).
- ✘ No reutilice contraseñas entre sus sistemas de casa y del trabajo.

Hay más información disponible para Arcadians en la Intranet de Arcadis

[Marco de políticas de seguridad de la información](#), [Guía informática de Arcadis](#), [Servicio de asistencia informática 24/7 global](#)

Definiciones

La **seguridad de la información** es la protección de la información frente a la pérdida, la discontinuidad operativa, el uso indebido, la revelación no autorizada, la inaccesibilidad o el daño.

Capítulo 3.2

Privacidad y protección de datos personales

Arcadis está comprometido con la recogida y el uso cuidadosos de datos personales.

Seis normas de privacidad

Arcadis aplica seis normas de privacidad, que han sido diseñadas para proteger los datos personales de nuestra gente, nuestros clientes, proveedores y socios comerciales. Estas normas cubren los principios de privacidad de (i) legitimidad, justicia y transparencia; (ii) limitación de la finalidad; (iii) minimización y precisión de los datos; (iv) limitación del almacenamiento; (v) seguridad y confidencialidad; y (vi) responsabilidad y auditorías.

Empleamos un marco de comportamiento en tres pasos para pensar en la protección de los datos personales y actuar al respecto: Identificar, Evaluar, Actuar y Monitorizar. Debe tener especial cuidado al procesar datos privados sensibles.

Estas seis normas de privacidad están alineadas con el Reglamento General de Protección de Datos de la UE (RGPD) y nuestros estándares globales en materia de privacidad y se pueden complementar mediante las leyes de privacidad locales relevantes.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Familiarícese con las seis normas de privacidad y asista a formaciones y sesiones de concienciación con regularidad.
- ✔ Si necesita guardar datos personales, sea responsable y asegúrese siempre de que los datos están protegidos con los permisos de usuario y las contraseñas adecuados para mantenerlos seguros.
- ✔ Destruya los datos personales que ha recabado cuando ya no los necesite.
- ✔ Notifique los incidentes de seguridad de los datos personales o las sospechas de los mismos de inmediato al servicio de asistencia informática o a su responsable de privacidad.

No

- ✘ No recabe ni comparta datos personales a menos que deba hacerlo para una finalidad específica.
- ✘ No se olvide de que una experiencia de cliente positiva y el liderazgo digital van de la mano con el cumplimiento de los requisitos de privacidad obligatorios.

Hay más información disponible para Arcadians en la Intranet de Arcadis

[Sistema de gestión de la privacidad](#), [Seis principios de privacidad](#), [Normativas de privacidad para los datos de los empleados](#), [Normativas de privacidad para los datos de los clientes, proveedores y socios empresariales](#), [Estándar en materia de privacidad para el tratamiento de datos personales de las personas del cliente](#)

Definiciones

Los **datos personales** incluyen cualquier información que pueda identificar a alguien de forma directa o indirecta, o según se defina en el marco de la legislación aplicable.

Los **datos privados sensibles** son una categoría de datos personales descritos en los estándares en materia de privacidad e incluyen los datos sobre salud, religión, raza, origen étnico, conducta delictiva o ilícita y convicciones políticas.

El **RGPD** es el Reglamento General de Protección de Datos vigente en la Unión Europea desde mayo de 2018. Las normas y los estándares de privacidad de Arcadis cumplen este reglamento y se aplican a empresas del grupo Arcadis.

Capítulo 3.3

Registros y controles empresariales precisos

Arcadis, como empresa que cotiza en bolsa, debe documentar correctamente los registros y declaraciones financieros, empresariales y de los proyectos, y reflejar de forma precisa todos los activos, pasivos y transacciones de la empresa y asegurarse del cumplimiento de las obligaciones financieras, legales y empresariales.

Registros financieros y notificación

Nuestros registros financieros y nuestro procedimiento de notificación deben cumplir con los Principios de contabilidad generalmente aceptados de Arcadis (AGAAP) y ser precisos, completos y oportunos. Nuestro Marco de control de notificación financiera (FRC) consta de políticas y procedimientos de control para evaluar el riesgo del estado financiero y proporcionar una garantía razonable de que Arcadis prepara estados financieros fiables.

Los líderes de Arcadis tienen la función de asegurarse de que se dispone de los recursos y la gobernanza adecuados en todos los aspectos de nuestras operaciones empresariales, incluyendo controles financieros en proyectos y dentro de las entidades operativas de Arcadis.

Notificación no financiera (NFR)

Nuestros esfuerzos de colaboración con los interesados son transparentes e inclusivos. Estos principios apoyan nuestra notificación no financiera, que cumple con la Directiva de la UE sobre la divulgación de información no financiera. La NFR se incluye en el Informe integrado anual de Arcadis.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ debe llevar y guardar registros de sus (trans)acciones de forma precisa y transparente y de conformidad con los procedimientos aplicables, los procesos de control, la normativa de clasificación de la información y la legislación local.
- ✔ debe tratar y conservar la información de conformidad con la clasificación de seguridad de la información.
- ✔ debe asegurar que los registros financieros de sus operaciones y proyectos cumplen con los Principios de contabilidad generalmente aceptados de Arcadis (AGAAP) y deben ser precisos, completos y oportunos.
- ✔ asegúrese de que las desviaciones de los AGAAP se debaten, documentan y acuerdan con la notificación del grupo.

No

- ✘ no establezca ni mantenga fondos o activos no registrados, no sobrestime los gastos ni infle los costes para completar.
- ✘ no almacene registros de la empresa en dispositivos personales.

Hay más información disponible para Arcadians en la Intranet de Arcadis

[Principios de contabilidad generalmente aceptados de Arcadis AGAAP](#), [Normativa de clasificación de la información](#), [Sitio web de notificación no financiera](#), [Principios fiscales globales](#)

Definitions

AGAAP Los Principios de contabilidad generalmente aceptados de Arcadis son las políticas de contabilidad que serán aplicadas por todas las entidades de Arcadis en su notificación financiera al departamento corporativo. Los AGAAP se basan en la Norma Internacional de Información Financiera (NIIF).

El **fraude** consiste en la apropiación indebida de activos o la manipulación de declaraciones financieras o relevantes de otro tipo con la intención de engañar y obtener un beneficio financiero o no financiero de Arcadis o de un tercero relacionado.

Documentos controlados: Las certificaciones ISO y las normas gubernamentales requieren que Arcadis controle los documentos seleccionados, como las políticas y estándares globales. El contenido de estos documentos se controla usando un proceso de cambio, aprobación y almacenamiento de la gestión del documento.

Capítulo 3.4

Redes sociales y comunicaciones en los medios

Las redes sociales pueden aportar beneficios significativos a Arcadis, especialmente para construir relaciones con clientes actuales y potenciales.

Es importante que *Arcadians* que utilizan las redes sociales dentro de la empresa lo hagan de una forma que refuerce la imagen y la reputación de Arcadis y proporcione beneficios a la empresa. Una publicación mal juzgada puede generar quejas, reclamaciones y multas o daños para la reputación de la empresa. También hay problemas de seguridad, leyes de competencia y protección de datos (personales) que hay que considerar.

Se aplican unas pocas reglas básicas generales con respecto a relaciones de Arcadis con los medios, como se indica en el Manual de medios de Arcadis.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Asegúrese de que su uso de redes sociales encaja con nuestros valores y comportamientos esenciales.
- ✔ Póngase en contacto con el equipo de marketing global y comunicaciones (Marcoms) cuando quiera usar redes sociales, abrir una cuenta en redes sociales en nombre de Arcadis o comunicarse con los medios en nombre de Arcadis.
- ✔ Al usar sus canales de redes sociales personales y si el contenido se relaciona con Arcadis, siga las sencillas reglas de compromiso, explicadas en la Normativa global de redes sociales.

No

- ✘ No use su dirección de correo electrónico de Arcadis para redes sociales personales (es decir, LinkedIn, Twitter, Instagram, Facebook, etc.).
- ✘ No hable con los medios si no ha sido designado como portavoz autorizado de Arcadis.
- ✘ Si no está seguro, no publique

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Normativa global de redes sociales](#), [Normativa de uso aceptable](#), [Manual de medios de Arcadis](#)

Definiciones

Los sitios y servicios de **redes sociales** pueden incluir (sin limitación):

- Redes sociales
- Redes sociales fotográficas
- Redes sociales profesionales
- Redes para compartir vídeos
- Plataformas para compartir medios
- Herramientas de mensajería instantánea y servicios de redes sociales proporcionadas por el departamento de tecnología/informática de Arcadis

Capítulo 3.5

Información privilegiada y uso de la misma

Cumplimos con las leyes nacionales e internacionales sobre el uso indebido de información privilegiada. Si posee información privilegiada sobre Arcadis (o cualquier otra empresa que cotice en una bolsa de valores), estas leyes le prohíben compartirla con nadie, a menos que sea estrictamente necesario para el rendimiento de su trabajo diario. También es ilegal hacer transacciones o animar a otros a hacer transacciones con acciones de dicha empresa.

Algunos ejemplos de información privilegiada pueden incluir información relativa a los resultados financieros, grandes adquisiciones, cambios en la cúpula directiva, planes para entrar en nuevos mercados o desarrollos significativos en litigios.

Las normas sobre el uso de información privilegiada son complejas y un incumplimiento puede ser una infracción administrativa, además de penal, con sanciones potenciales, incluyendo multas y cárcel.

El «Reglamento sobre las transacciones con los valores de Arcadis» define las normas respecto al comercio o las transacciones con valores de Arcadis. Estas normas se aplican a todos *Arcadians*.

Si trabaja con regularidad con información (potencialmente) privilegiada con respecto a Arcadis, se le incluirá en la Lista general de personas con información privilegiada. Si está en esta lista, debe ser consciente de las obligaciones adicionales que se le aplican.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Trate siempre la información confidencial, sobre todo la información privilegiada, con sumo cuidado. Comparta esta información solo cuando sea estrictamente necesario para realizar su trabajo diario.
- ✔ Asegúrese de haber leído y comprendido las obligaciones de uso de la información privilegiada que se le aplican. Se aplican diferentes reglas para las distintas funciones dentro de Arcadis. Se definen en el «Reglamento sobre las transacciones con los valores de Arcadis».
- ✔ Notifique sus preocupaciones al Secretario de la empresa de Arcadis NV o notifíquelo de inmediato cuando sea consciente de la divulgación de información privilegiada o uso indebido de información privilegiada o cuando tenga sospechas al respecto.

No

- ✘ No comercie con acciones ni otros valores de Arcadis ni de ninguna otra empresa que cotice en una bolsa de valores si dispone de información privilegiada. También está prohibido avisar a otros para que lo hagan.
- ✘ No comercie con acciones u otros valores de Arcadis durante periodos cerrados si está en la Lista general de personas con información privilegiada.
- ✘ No espere para pedir consejo de inmediato al Secretario de la empresa de Arcadis NV en caso de que llegue a sus manos información privilegiada si no está incluido en la Lista general de personas con información privilegiada.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Reglamento sobre las transacciones con los valores de Arcadis](#), [Política de divulgación pública de Arcadis](#), [Página web de períodos cerrados de Arcadis](#)

Definiciones

La **información privilegiada** es información relativa a Arcadis o a cualquier otra empresa que cotice en bolsa y/o a sus acciones u otros valores que: (i) podría tener un efecto significativo en el precio de las acciones de Arcadis, (ii) se relaciona de forma directa o indirecta con Arcadis, (iii) es de naturaleza precisa y (iv) no se ha hecho pública.

Los **periodos cerrados** son periodos inmediatamente anteriores a la publicación de los resultados financieros trimestrales. Durante estos periodos, las personas con acceso a información privilegiada tienen prohibido comerciar.

La **Lista general de personas con información privilegiada** es una lista de personas con información privilegiada que lleva el Secretario de la empresa de Arcadis NV e incluye a *Arcadians* que es probable que dispongan de información clave sobre los resultados financieros generales de Arcadis.

Avisar consiste en aconsejar a otros que compren, vendan o mantengan todas las acciones u otros valores que coticen en bolsa mientras se está en posesión de información privilegiada.

Capítulo 4

Cómo trabajamos juntos

Capítulo 4.1

Política de derechos humanos y mano de obra

Nuestra estrategia de «maximización del impacto» esencialmente se apoya sobre dos pilares: cuidar de las personas y del planeta. Lo más importante al centrarse en las personas es tratarlas con dignidad y respeto, algo en lo que Arcadis ha basado su finalidad: mejorar la calidad de vida. Arcadis entiende que la sociedad cada vez espera que más empresas respeten los derechos humanos y ha elegido adoptar la norma internacional que guía el comportamiento de las empresas, conocida como Principios rectores sobre las empresas y los derechos humanos de las Naciones Unidas (UNGP).

Nuestro compromiso con los derechos humanos

Nuestro compromiso con el respeto de los derechos humanos se confirma en nuestra Política de derechos humanos y mano de obra y hace referencia a las normas internacionales, incluyendo UNGP, la Carta Internacional de Derechos Humanos y la Declaración relativa a los principios y derechos fundamentales en el trabajo y sus convenciones básicas, p. ej. sobre trabajo forzado, de la Organización Internacional del Trabajo (OIT).

Creemos que tenemos la responsabilidad de respetar todos los derechos humanos y queremos evitar cualquier impacto negativo de nuestra empresa y contribuir a los impactos positivos de nuestra empresa en las personas. Esperamos que todos nuestros *Arcadians*, la dirección y los individuos que trabajan para Arcadis (ya sea de forma directa o mediante un contrato con terceros), los clientes, los proveedores y los socios comerciales respeten los derechos humanos.

Debida diligencia sobre derechos humanos

Nuestro compromiso con el respeto de los derechos humanos incluye la implementación de un proceso de debida diligencia de los derechos humanos para prevenir, mitigar y remediar cualquier impacto negativo en los derechos humanos provocado por nuestras actividades empresariales, vinculado a ellas o al que se ha contribuido mediante las mismas. Esperamos que nuestros socios empresariales tengan el mismo compromiso.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Sea consciente de la guía y las herramientas disponibles en la página de nuestra Intranet sobre derechos humanos, separadas por área de trabajo (es decir, clientes, *Arcadians*, adquisiciones), por ejemplo, el código de conducta de proveedores cuando trabaja con ellos.
- ✔ Si sospecha de alguna conducta indebida o irregularidad relacionada con los derechos humanos, no se lo calle. Notifíquelo usando el procedimiento de notificación de los AGBP o de forma anónima mediante la línea de integridad.

No

- ✘ No ignore su intuición cuando crea que no se están respetando los derechos humanos en nuestras operaciones o por parte de nuestros socios comerciales.
- ✘ No ignore información sobre los derechos humanos y/o los impactos en sus propias operaciones o en las que se realizan mediante nuestros socios comerciales.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Política global de derechos humanos y mano de obra](#), [Intranet de diversidad, pertenencia y derechos humanos](#), [Línea de integridad de Arcadis para Arcadians \(anónima\)](#)

Definiciones

UNGP Principios rectores sobre las empresas y los derechos humanos de las Naciones Unidas.

Capítulo 4.2

Diversidad, equidad, inclusión y pertenencia

Cultura de las personas como prioridad

En Arcadis reconocemos nuestro papel fundamental en el desarrollo de entornos diversos e inclusivos. La base de nuestro valor esencial corporativo «Las personas como prioridad» es tratar a los individuos con dignidad y respeto. Tener a las personas como prioridad significa adoptar un enfoque humanocentrista, el cual apoya nuestra pasión por mejorar la calidad de vida.

Nuestro objetivo definitivo es asegurar que todos *Arcadians* sientan que pertenecen a la organización y puedan tener éxito en Arcadis, donde las diferencias entre *Arcadians* se reconocen, se valoran, se celebran y se consideran un activo.

También estamos creando entornos laborales diversos e inclusivos y oportunidades de empleo igualitarias como base para proporcionar una experiencia excelente a los clientes, a la vez que se satisfacen las diversas necesidades y expectativas de los clientes.

Nuestro compromiso

Estamos comprometidos con la creación de una cultura de diversidad, equidad, inclusión y pertenencia para crear una organización en la que *Arcadians* de todos los trasfondos se sientan bienvenidos y seguros, puedan ser ellos mismos y cuenten con el espacio y el reconocimiento que necesitan, mientras usan su talento y habilidades para fomentar su desarrollo y el éxito de sus clientes. El desarrollo de una cultura de pertenencia y la creación de una experiencia de *Arcadians* atractiva sin esfuerzo es una de nuestras prioridades.

Arcadis está dando pasos para crear un lugar de trabajo más inclusivo que refleje de forma precisa las comunidades en las que vivimos y trabajamos. Reconocemos que esto establece una base sólida para la diversidad con el fin de desafiar la desigualdad y queremos crear entornos laborales excepcionales para nuestro personal que atraigan, conserven y desarrollen el mejor talento.

Sus responsabilidades

Sí

- ☑ Respete la dignidad y la diversidad de todos los individuos, incluyendo compañeros de trabajo y cualquier otro individuo al que se pueda encontrar durante el trabajo.
- ☑ Promueva la concienciación propia y de otros *Arcadians* sobre el sesgo consciente e inconsciente y cómo podría afectar a nuestra capacidad para ser más inclusivos y colaborar los unos con los otros asistiendo a formaciones habituales y cursos de concienciación.
- ☑ Notifique o informe de un problema o cuando sea consciente de situaciones en las que un arcadiano ha sido o podría haber sido objeto de discriminación, acoso, intimidación o victimización usando el procedimiento de notificación de los AGBP o de forma anónima mediante la línea de integridad.
- ☑ Muestre comportamientos inclusivos de forma consistente que soliciten y valoren todas las perspectivas y adopten un enfoque humanocentrista, inclusivo y equitativo para diseñar nuestras maneras organizativas de trabajar, los procesos y las soluciones de los clientes.

No

- ☒ No incumpla la política global de derechos humanos y mano de obra y/u otras políticas relacionadas. Esto puede tener como consecuencia acciones disciplinarias siguiendo las prácticas nacionales y la legislación local del país, incluyendo incluso el despido.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Política global de derechos humanos y mano de obra](#), [Intranet de diversidad, pertenencia y derechos humanos](#), [Línea de integridad de Arcadis para *Arcadians* \(anónima\)](#), [Manual de políticas de personas locales \(RH\)](#)

Definiciones

El **sesgo** es un conjunto de suposiciones en favor o en contra de una cosa, un individuo o un grupo en comparación con otro, normalmente de una forma considerada injusta. Los sesgos pueden ser conscientes (conocidos como sesgos explícitos) o estar fuera de la conciencia consciente, llamados inconscientes (conocidos como sesgos implícitos).

Capítulo 4.3

Acoso, intimidación y discriminación

Creemos que el tratamiento igualitario de todos *Arcadians*, según se define en las convenciones de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), es un principio fundamental. Un área importante de nuestro viaje de cambio para lograr nuestra misión de diversidad, pertenencia y derechos humanos (DBHR) es nuestro hilo dorado de dignidad, respeto y lucha contra la discriminación.

Nuestro objetivo definitivo es asegurar que todos *Arcadians* sientan que pertenecen a la organización y puedan tener éxito en Arcadis en un entorno donde las diferencias entre *Arcadians* se reconocen, se valoran, se celebran y se consideran un activo.

Arcadis no tolera ninguna forma de discriminación, acoso o victimización ni un comportamiento irrespetuoso o indebido, el trato injusto ni las represalias de cualquier tipo en el lugar de trabajo y en cualquier entorno laboral.

«Nos alzamos contra cualquier forma de discriminación, no solo para mostrar solidaridad, sino para crear un entorno en el que todo el mundo se sienta seguro para trabajar y vivir. Queremos que se muestre tal y como es, con todas sus particularidades».

Peter Oosterveer, Director general global de Arcadis

Nos esforzamos por fomentar entornos diversos e inclusivos que estén libres de discriminación o acoso con base en diversidades visibles y no visibles, incluyendo sin limitación: raza, origen nacional o etnicidad, identidad de género, orientación sexual, estado civil, edad, clase social, capacidad física o mental, atributos, experiencias, fortalezas, habilidades, perspectivas, estilos de trabajo, sistema valores religiosos o éticos, estado de ciudadanía, condición de veterano y creencias políticas. También queremos asegurar que nuestros servicios y soluciones están libres de discriminación y fomentan la diversidad, la equidad, la inclusión y la pertenencia.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Si experimenta alguna forma de acoso, intimidación o discriminación, debe saber que no está solo y dispone de apoyo: hable con un compañero, su jefe directo, su contacto local de cargos de las personas, su gerente de cumplimiento o notifíquelo de forma anónima mediante la línea de integridad de Arcadis.
- ✔ Trate a todos los compañeros con dignidad, respeto y cortesía, contribuya a una cultura de trabajo positiva y no amenazante dentro de Arcadis, a la vez que lucha contra el comportamiento inaceptable.

No

- ✘ Arcadis no tolera la discriminación, la intimidación, el acoso ni la victimización o las represalias de cualquier tipo en ninguna persona que trabaje para nosotros, incluyendo a clientes y contratistas. Cualquier acusación de discriminación, intimidación, acoso, victimización o represalias se investigará de forma apropiada y se tomarán medidas disciplinarias en caso necesario.
- ✘ No toleraremos represalias contra una persona o victimización de la misma por hacer acusaciones de intimidación o acoso de buena fe o por apoyar a alguien que presente dicha queja.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Intranet de diversidad, pertenencia y derechos humanos](#), [Política global de diversidad e inclusión](#), [Política global de derechos humanos y mano de obra](#), [Proveedores de asistencia al empleado globales \(EAP\)](#)

Definiciones

El **acoso** es un comportamiento ofensivo, malicioso o insultante, un abuso o mal uso de poder que está previsto para/tiene el efecto de socavar, humillar, herir o de comportarse de otra forma no razonable a/con un individuo o grupo de individuos.

La **intimidación** es un comportamiento no deseado que tiene la finalidad o el efecto de afectar a la dignidad de un individuo o de crear un entorno intimidante, hostil, denigrante, humillante u ofensivo y se centra en cómo el receptor percibe y experimenta dicho comportamiento. Esto incluye conductas inoportunas de naturaleza sexual.

Capítulo 4.4

Salud y seguridad en el lugar de trabajo

En Arcadis, nos esforzamos por conseguir un total de cero incidentes en todo lo que hacemos, asegurando la salud, la seguridad y el bienestar de nuestros *Arcadians* e interesados.

Nuestro compromiso con la salud y la seguridad y las normativas relevantes, que se incluyen en nuestro sistema global de gestión de salud y seguridad, establecen los requisitos mínimos de salud y seguridad para hacer negocios en Arcadis. Si se considera necesario en vistas de la situación local, la cultura y el perfil de riesgos y peligros evaluados, cada organización o país puede adoptar compromisos y requisitos más estrictos y/o más detallados en relación con la salud y la seguridad.

TRACK es un acrónimo para ayudarnos a todos a realizar una valoración rápida de lo que podría resultar perjudicial.

Es su derecho y su responsabilidad

Todo el mundo en Arcadis tiene la autoridad y la responsabilidad de detener de inmediato su propio trabajo o de trabajar con los controles de Arcadis cuando cree que existen riesgos y peligros para la salud y la seguridad no reconocidos, comprendidos o que no se gestionan o controlan de forma efectiva. La dirección de Arcadis está comprometida con apoyar a cualquiera que ejerza su **autoridad para detener el trabajo** de buena fe.



Sus responsabilidades

Sí

- ✓ Asegúrese de que usted y cada miembro de su equipo vuelve a casa sano y salvo cada día, sea cual sea su puesto en la empresa.
- ✓ Al trabajar en una nueva oficina o ubicación de un proyecto, use TRACK para preguntarse «¿Cuáles son los peligros?» o «¿Qué tiene el potencial de causar daño?»
- ✓ Si tiene dudas sobre los aspectos de la salud y la seguridad de su lugar de trabajo, recurra a la «autoridad para detener el trabajo» e informe a su jefe directo o practique el principio de «Si no lo hago yo, ¿entonces quién lo hará?».
- ✓ Asegúrese de que usted y su equipo cuentan con la formación adecuada y han logrado la planificación de salud y seguridad necesaria antes de iniciar una actividad o evento.
- ✓ Notifique todos los incidentes, cuasiaccidentes significativos y acciones y condiciones no seguras de inmediato para que se puedan investigar y corregir para evitar que se repitan. Después comparta las lecciones aprendidas con otros *Arcadians*.

No

- ✗ No dude en notificar cualquier problema de salud y seguridad o cuasiaccidente a su jefe directo o a su representante local de salud y seguridad. Recuerde siempre que no habrá consecuencias negativas ni represalias si se notifican incidentes de buena fe.
- ✗ No inicie el trabajo si no se siente seguro en la situación.
- ✗ No tenga miedo de parar el trabajo si las condiciones laborales no son seguras.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Compromiso con la salud y la seguridad](#), [Sistema de gestión de la salud y la seguridad](#), [Política local de salud y seguridad](#), [Normativa de autoridad para detener el trabajo HSG003](#), [Normativa TRACK HSG037](#), [Guía para la notificación de incidentes de salud y seguridad](#)

Definiciones

TRACK es un acrónimo para ayudarnos a todos a realizar una valoración rápida de lo que podría resultar perjudicial. «Si no lo hago yo, ¿entonces quién lo hará?» es la expectativa de que *Arcadians* no se callarán si perciben que algo no va bien.

Capítulo 4.5

Un lugar de trabajo sin drogas ni alcohol

El abuso de alcohol, drogas y sustancias controladas afecta negativamente al juicio de *Arcadians*, dando lugar a un aumento de los riesgos para la seguridad, las lesiones y la toma de decisiones defectuosas.

Arcadis quiere asegurar un entorno de trabajo seguro, saludable y productivo mediante la creación de normas para el consumo de drogas y alcohol en el lugar de trabajo. Arcadis respeta el derecho de *Arcadians* de tomar decisiones personales. Sin embargo, si estas elecciones tienen un impacto adverso en la capacidad del empleado para trabajar o en la seguridad (de los individuos o de sus productos laborales), Arcadis actuará en interés de la empresa.

Si no estuviera en condiciones de trabajar por encontrarse bajo los efectos del alcohol, las drogas y/o la inhalación de disolventes, esto es un motivo para tomar acciones disciplinarias.

Si la dirección local lo aprueba, se puede permitir un uso limitado de bebidas alcohólicas ligeras dentro de un marco de tiempo acordado para determinadas actividades, como eventos empresariales patrocinados. *Arcadians* deben consultar su manual o política local para obtener orientación específica.

Apoyo mediante asesoramiento confidencial

Animamos a cualquier individuo que utilice drogas ilegales, haga un mal uso de fármacos recetados o abuse de otras sustancias, medicamentos o alcohol a que busque ayuda para superar su problema. Se anima a los individuos a pedir ayuda en cualquier momento.

Cada país cuenta con un proveedor de asistencia al empleado (EAP), que se trata de un servicio confidencial disponible las 24 horas del día y los 7 días de la semana al que puede acudir en busca de asesoramiento por cualquier motivo.

Sus responsabilidades

Sí

- ✔ Sea consciente de su política local para alcohol y drogas y de los requisitos específicos del cliente y las leyes locales en relación con los límites de drogas y alcohol y las pruebas.
- ✔ Compórtese de forma segura y responsable en cualquier trabajo o evento social con clientes en el que haya alcohol disponible.
- ✔ Si cree que padece o está desarrollando una dependencia de alguna sustancia, se le anima a pedir apoyo de forma voluntaria mediante asesoramiento confidencial al EAP.

No

- ⊗ No se olvide de que si no estuviera en condiciones de trabajar por encontrarse bajo los efectos del alcohol, las drogas y/o la inhalación de disolventes, esto puede ser un motivo para tomar acciones disciplinarias.
- ⊗ No infrinja las políticas, leyes y normativas locales en materia de drogas y alcohol.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Normativa global para drogas y alcohol](#), [Política local para drogas y alcohol](#), [Proveedores de asistencia al empleado globales \(EAP\)](#), [Normativa global de viajes](#), [Política global de obsequios y atenciones sociales](#)

Definiciones

El **Proveedor de asistencia al empleado (EAP)** es un servicio confidencial disponible las 24 horas del día y los 7 días de la semana al que pueden acudir *Arcadians* en busca de asesoramiento por cualquier motivo.

Capítulo 5

Su herramienta de toma de decisiones de los AGBP

Capítulo 5

Su herramienta de toma de decisiones de los AGBP

Estos AGBP no son exhaustivos

La finalidad de los AGBP es asegurar que todos Arcadians, y aquellos terceros con los que trabajamos, comprendan claramente los valores esenciales y los principios que defendemos. Los AGBP reflejan y encarnan nuestro valor esencial de integridad.

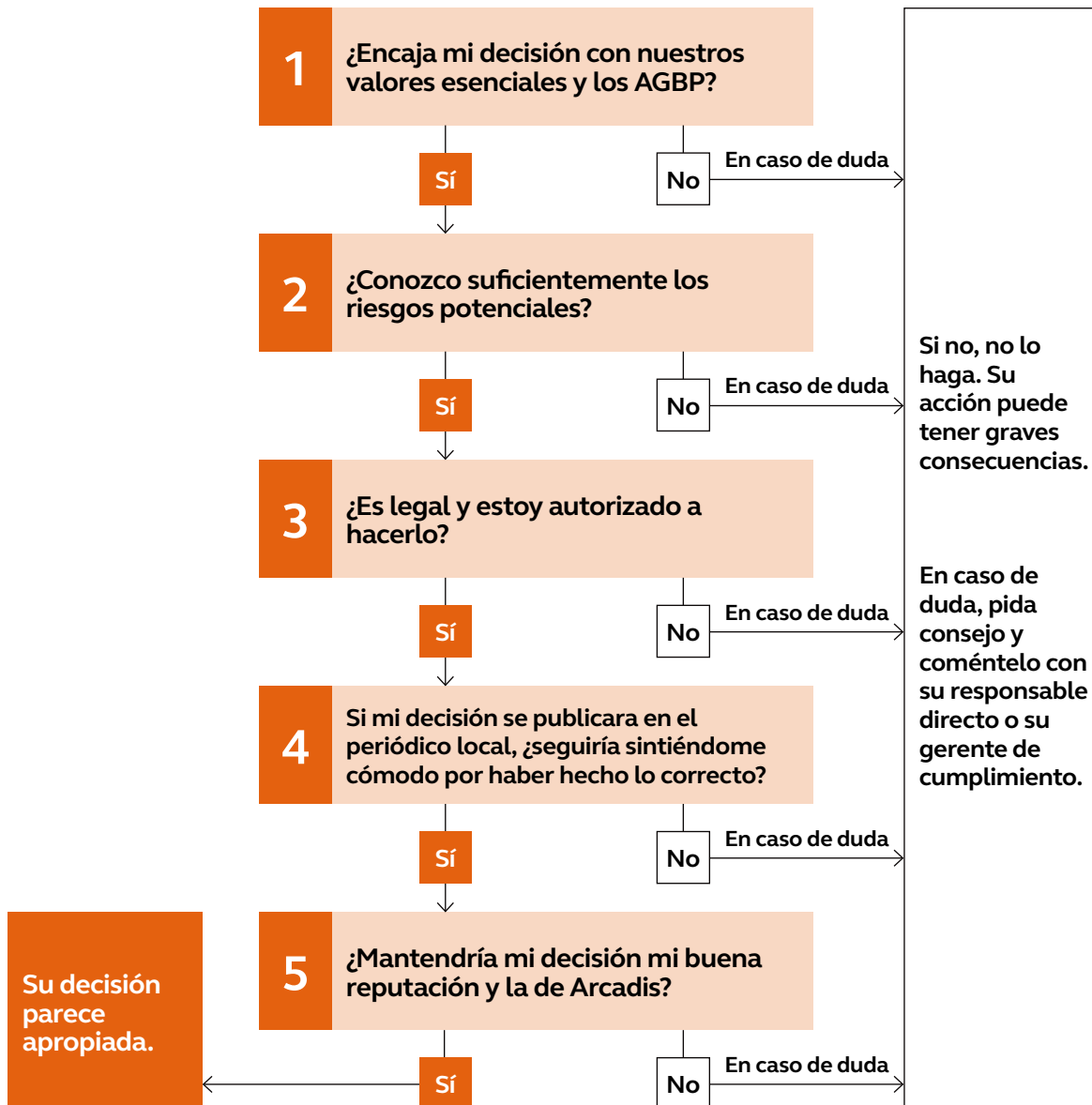
Los AGBP y las políticas y normativas globales y locales relacionadas no pueden abarcar de forma directa todas las situaciones y dilemas que pueden surgir. Por tanto, debemos ser sensatos para tomar la decisión correcta cuando nos enfrentamos a situaciones y dilemas específicos.

Siempre puede pedir ayuda a su jefe directo, al gerente de cumplimiento local, a la oficina de cumplimiento global, al departamento legal o al de personal. Alternativamente, y si desea mantener el anonimato, puede ponerse en contacto con la línea de integridad de Arcadis.

Herramienta de toma de decisiones de los AGBP

Para ayudarle a usted y a su equipo a gestionar estos dilemas donde «lo correcto» no es tan obvio, la herramienta de toma de decisiones de los AGBP que se explica a continuación establece las preguntas clave que se puede hacer para determinar si un curso de acción en concreto es consistente con nuestros valores esenciales y nuestros AGBP.

Usted o su equipo pueden enfrentar situaciones o dilemas en los que no está seguro de qué hacer o Arcadis no tiene una política o estándar específico. Si es así, hágase estas preguntas para ayudarlo a tomar la decisión correcta y hacer lo correcto:



Capítulo 6

Buscar asesoramiento y alzar la voz

Capítulo 6

Buscar asesoramiento y alzar la voz

Su responsabilidad

Los Principios empresariales generales de Arcadis (AGBP) no son opcionales y se espera que los aplique siempre. Utilice los AGBP para entender las responsabilidades relevantes para su función y sea especialmente consciente de los AGBP cuando cambie de puesto, ya que puede estar expuesto a riesgos de los que antes no era consciente. Su compromiso personal con la integridad y el cumplimiento es esencial para mantener seguros a todos *Arcadians* y a usted mismo, para proteger el futuro de Arcadis y para asegurar nuestro éxito continuado.

Empieza con todos y cada uno de nosotros. Nuestro comportamiento crea una cultura de integridad y cumplimiento para nuestra empresa y resalta nuestro compromiso con la creación de un futuro sostenible. Esto es responsabilidad de cada empleado individual.

Para la dirección, existen responsabilidades adicionales, ya que estamos comprometidos con la creación y la defensa de una cultura en la que *Arcadians* se sientan animados y seguros para plantear preocupaciones o quejas.

Sospecha que se ha producido un incumplimiento

Si sospecha que se ha producido un incumplimiento de nuestros valores esenciales, los AGBP u otras políticas, leyes locales y normativas, está habilitado para buscar asesoramiento, actuar y alzar la voz. Le animamos a pedir siempre consejo a su jefe directo. Tenga en cuenta también que tiene la obligación de notificar los incumplimientos de los AGBP. Notificar una preocupación también brinda a Arcadis la oportunidad de detectar de forma temprana un incumplimiento real o potencial de los AGBP.

Utilice las siguientes líneas jerárquicas:

- Su superior directo;
- La dirección nacional;
- Su comité/gerente de cumplimiento nacional;
- La dirección de su área empresarial global;
- Su comité/gerente de cumplimiento de GBA;
- El responsable/comité de cumplimiento corporativo; o
- El comité de auditoría y riesgo de Arcadis.

Si la primera persona de la lista no está disponible, si la cuestión se refiere precisamente a esa persona o si no se siente seguro denunciando ante esa persona, deberá informar a la siguiente persona de la línea jerárquica. Si no se siente cómodo o si primero prefiere hablar con alguien de confianza sobre la sospecha de incumplimiento, siempre tiene la posibilidad de acudir a su gerente de cumplimiento.

Prefiere mantener el anonimato

Si desea permanecer en el anonimato, puede informar acerca de cualquier preocupación o infracción mediante la línea de integridad. La línea de integridad para *Arcadians* la gestiona un tercero independiente y está disponible las 24 horas, los 7 días de la semana. La línea de integridad para *Arcadians* está disponible mediante la [Intranet de Arcadis](#) y en los idiomas locales.

Sin represalias

Arcadis incentiva la notificación de sospechas o evidencias de conductas indebidas, fraudes o irregularidades y confiará en su juicio para notificarlos de buena fe. Siempre que informe de una preocupación de buena fe, no tendrá consecuencias negativas y estará protegido frente a represalias. Arcadis no le hará responsable de las posibles pérdidas de negocio derivadas del cumplimiento de los AGBP y de la ley.

Repercusiones derivadas del incumplimiento de los AGBP, para usted y para la empresa

El incumplimiento de los AGBP y/o la legislación puede dar lugar a medidas disciplinarias que pueden llegar hasta la terminación de la relación laboral incluida. La medida disciplinaria deberá reflejar la gravedad de la cuestión.

Incumplir los AGBP y/o la legislación también puede acarrear otras consecuencias graves para Arcadis, como daño a su reputación, problemas con clientes (potenciales) y un descenso del precio de sus acciones, además de sanciones penales o administrativas. Muchas empresas, y cada vez más empleados, ya han sufrido en primera persona las consecuencias de infringir la ley, con multas significativas y encarcelamiento como resultado.

Línea de integridad para interesados externos

Arcadis dispone de un procedimiento de notificación disponible para sus interesados externos (proveedores, clientes y otros terceros) para notificar cualquier preocupación que puedan tener sobre incumplimientos de los AGBP y/o políticas relacionadas. Este procedimiento incluye una línea de integridad anónima gestionada y facilitada en los idiomas locales por un tercero independiente. La línea de integridad externa anónima está disponible las 24 horas del día y los 7 días de la semana en caso de que nuestros interesados no se sientan cómodos informando de un problema o notificando una sospecha de conducta indebida o irregularidades relacionadas con la cooperación con Arcadis directamente a su persona de contacto dentro de Arcadis.

Arcadis investigará, abordará y responderá a las preocupaciones de nuestros interesados y tomará las medidas correctivas adecuadas en respuesta a cualquier incumplimiento. Arcadis reconoce que los problemas notificados pueden tratarse de un tercero o ser confidenciales y Arcadis garantiza que se tratarán como tal, sin repercusiones ni represalias por las notificaciones realizadas de buena fe. Para notificar un problema, nuestros interesados también pueden mandar un correo electrónico a compliance@arcadis.com.

Hay más información disponible para *Arcadians* en la Intranet de Arcadis

[Procedimiento de notificación y gestión de incidencias de los AGBP](#), [Línea de integridad de Arcadis para Arcadians \(anónima\)](#), [Política local de informantes](#), [Línea de integridad de Arcadis para interesados externos](#), [Lista de gerentes de cumplimiento locales](#), [Proveedores de asistencia al empleado globales \(EAP\)](#).

Capítulo 7**Información adicional**

Lista de información adicional para interesados externos en www.arcadis.com

Compromiso con la salud y la seguridad (enlace externo)	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/health-and-safety
Línea de integridad de Arcadis para interesados externos (enlace externo)	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/general-business-principles
Política de derechos humanos y mano de obra (enlace externo)	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/human-rights-and-labor-policy
Política global de adquisición (enlace externo)	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/procurement
Código de conducta global de proveedores (enlace externo)	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/procurement
Fundación Lovinklaan (enlace externo)	https://www.lovinklaan.nl/en/
Sitio web de notificación no financiera (enlace externo)	https://www.arcadis.com/en/about-us/sustainability/our-non-financial-reporting
Normas específicas contra la corrupción (SACS) (enlace externo)	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/general-business-principles
Principios fiscales globales (enlace externo)	https://www.arcadis.com/en/about-us/business-practices/tax-principles

Historial de revisión

Fecha efectiva:	12 Mayo 2023	Siguiente revisión para:	Revisión anual
Tipo de documento:	Política global		
Versión:	Versión 2023 Revisión completa 1.2	Versiones anteriores:	La primera edición de los Principios empresariales generales de Arcadis se publicó en 2003. Se actualizó en 2008, 2010, 2011, 2014, 2016, 2018 y 2022.

Foto de portada crédito ©Jeff Goldberg/Esto

Si las leyes locales o la cultura de los países en los que operamos lo requieren, se pueden implementar políticas adicionales a nivel local para complementar los Principios empresariales generales.

Los Principios empresariales generales de Arcadis están disponibles en varios idiomas. En caso de discrepancias entre la versión inglesa y la versión traducida, tendrá prioridad la versión inglesa.

©Arcadis 2023. En ocasiones, las disposiciones de los Principios empresariales generales de Arcadis pueden modificarse, complementarse o suprimirse mediante resoluciones del Consejo ejecutivo de Arcadis.

Sobre Arcadis

Arcadis se fundó en 1888 a partir de una idea pionera: reclamar páramo de los Países Bajos con la finalidad de mejorar la calidad de vida. Desde entonces, nuestra gente ha liderado proyectos en todo el mundo que han impulsado los límites de la sostenibilidad y han creado un impacto positivo en el entorno y la sociedad. *Arcadians* estamos comprometidos con el desarrollo de soluciones innovadoras que protegen el planeta y fomentan un mundo sostenible hoy en día y para las generaciones venideras. Aspiramos a maximizar el impacto en la sociedad mediante los proyectos que realizamos para nuestros clientes, en nuestras propias operaciones empresariales y mediante el empoderamiento de nuestra gente y la colaboración con las comunidades en las que trabajamos y vivimos.

www.arcadis.com

Arcadis. Mejoramos la calidad de vida

Connect with us

